**MEHMET AKİF ERSOY MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **BARTIN**

… / … sınıfı Şube Öğretmenler Kurulu (ŞÖK) toplantısını, aşağıda yazılı gündem maddeleri ile … / … / 20… ……………… günü saat … : …’ de, sınıflarda derse giren öğretmenler ile okulumuz teknoloji odasında yapmak istiyorum.

 Gereğinin yapılmasını arz ederim.

 … / … / 20…

 Orhan ÇAKIR

 Müdür Yardımcısı

**GÜNDEM MADDELERİ**

1. Açılış ve Yoklama,
2. Öğrencilerin başarı durumlarının incelenmesi ve başarıyı artırıcı önlemlerin alınması,
3. Kaynaştırma öğrencilerinin başarısının artırılması ve sunulan eğitim hizmetlerinden daha etkin yararlanmalarının sağlanması amacıyla alınacak tedbirler ve yapılması gereken iş ve işlemler değerlendirilmesi,
4. Devam-devamsızlık üzerinde durulması ve devamsızlığı azaltmaya yönelik çalışmaların planlanması,
5. Ödül ve disiplin yönetmeliği ve Sınıf Geçme yönetmeliğinin öğrencilere kavratılmasının önemi üzerinde durulması,
6. Sınıf rehber öğretmenliğinin etkin kullanımının sağlanması veli ziyaretleri ve veli toplantılarının planlanması,
7. Derslerin, öğretim programları ile uyumlu olarak yürütülmesi,
8. Eğitim kaynakları ile atölye, laboratuvar ve diğer birimlerden güvenli bir şekilde nasıl yararlanılacağının plânlanması,
9. Çevreden yararlanma ve iş birliğinin sağlanması,
10. Proje, performans çalışması ve sınavların plânlaması,
11. İşletmelerde beceri eğitimindeki başarı ve diğer durumların incelenmesi,
12. İnceleme gezileri, beden eğitimi, spor ve izcilik etkinlikleri, halk oyunları ve benzeri sosyal etkinliklerin düzenlenmesi,
13. Kurumu tanıtıcı etkinliklerde bulunulması,
14. Ünitelendirilmiş yıllık plan ve ders plânlarında birlik ve beraberliğin sağlanması,
15. Öğrencilerin başarı durumlarına göre mesleğe, iş hayatına ve yükseköğrenime yönlendirilmeleri,
16. Öğrencilerde girişimcilik bilincinin kazandırılmasına yönelik çalışmalar,
17. Dilek ve temenniler.

Uygundur

… / … / 20…

Nazmi DOĞAN

Okul Müdürü